

REGULAMIN

W trosce o zapewnienie Państwu spokojnego i bezpiecznego pobytu w naszym obiekcie prosimy o zapoznanie się i przestrzeganie poniższego regulaminu.

§1 PRZEDMIOT REGULAMINU

1. Regulamin określa zasady świadczenia usług, odpowiedzialności oraz przebywania na terenie obiektu i jest integralną częścią umowy, do której zawarcia dochodzi poprzez zameldowanie, jak również poprzez dokonanie rezerwacji lub zapłatę zaliczki lub całej należności za pobyt. Dokonując ww. czynności, Gość potwierdza, iż zapoznał się i akceptuje warunki Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje wszystkich Gości przebywających na terenie Jurajski Kryształ.
3. Regulamin jest dostępny do wglądu w Recepcji hotelowej, w każdym pokoju, a także na stronie www.jurajskikryształ.pl

§2 DOBA

1. Pokój wynajmowany jest na doby.
2. Doba trwa od godziny 15:00 do godziny 12:00 dnia następnego.
3. Zatrzymanie pokoju po godzinie 12:00 jest traktowane jako przedłużenie pobytu.
4. Prośbę o przedłużenie doby Gość powinien zgłosić w recepcji jak najszybciej. Obiekt może nie uwzględnić życzenia przedłużenia pobytu w przypadku wykorzystania wszystkich miejsc noclegowych (pokoi) lub w przypadku Gości nie przestrzegających obowiązującego regulaminu.

§3 REZERWACJA I MELDUNEK

1. Podstawą do zameldowania Gościa jest okazanie pracownikowi Recepcji dokumentu tożsamości ze zdjęciem.
2. Osoby niezameldowane w Jurajski Kryształ mogą gościnnie przebywać w pokoju od godziny 7:00 do godziny 22:00.
3. Obiekt może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył Regulamin, w szczególności poprzez wyrządzeniu szkody na mieniu obiektu lub mieniu Gości, szkody na osobie Gościa, pracowników lub innych osobach przebywających w obiekcie.
4. W przypadku rezygnacji Gościa z pobytu w Jurajski Kryształ w trakcie trwania doby, opłata za pobyt w danym dniu nie jest zwracana.
5. Rezerwacji można dokonać telefonicznie, e-mailowo lub przez stronę internetową. Osoba rezerwująca jest zobowiązana podać numer kontaktowy gościa oraz adres e-mail, na który zostanie wysłane potwierdzenie rezerwacji. Osoba rezerwująca ma obowiązek odpowiedzieć na powyższą wiadomość.

§4 WARUNKI ANULOWANIA REZERWACJI

Warunki anulowania rezerwacji z **bezzwrotną opłatą rezerwacyjną**:

1. Warunkiem utrzymania rezerwacji jest wpłata opłaty rezerwacyjnej za I dobę pobytu.
2. Brak wpłaty w uzgodnionym terminie powoduje automatyczne anulowanie rezerwacji.
3. Rezerwacja może być anulowana wyłącznie pisemnie, mailem lub faksem.
4. Rezerwacja jest aktualna do godz. 18:00 w dniu przyjazdu. Gość ma obowiązek poinformować recepcję o późniejszej godzinie przyjazdu. Nie pojawienie się do godz. 18.00 i brak informacji o późniejszej godzinie przyjazdu powoduje anulowanie rezerwacji.

Warunki anulowania rezerwacji **bez opłaty rezerwacyjnej**:

1. Rezerwacja jest aktualna do godz. 18:00 w dniu przyjazdu. Jeżeli planujecie Państwo późniejszy przyjazd, prosimy o powiadomienie nas o tym.
2. Rezerwacje indywidualne mogą być anulowane wyłącznie pisemnie faxem lub mailem, najpóźniej 2 dni przed planowanym przyjazdem.
3. Nie pojawienie się do godz. 18.00 i brak informacji o późniejszej godzinie przyjazdu powoduje anulowanie rezerwacji.

§5 USŁUGI

1. Obiekt świadczy usługi zgodnie ze swoją kategorią i standardem.
2. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usług Gość jest proszony o niezwłoczne ich zgłaszanie do Recepcji, co umożliwi pracownikom poprawę standardu świadczonych usług.
3. Obiekt ma obowiązek zapewnić Gościom:
 - warunki do pełnego i nieskrępowanego wypoczynku,
 - bezpieczeństwo pobytu, w tym bezpieczeństwo zachowania w tajemnicy informacji o Gościu,
 - profesjonalną i uprzejmą obsługę w zakresie wszystkich usług świadczonych w Jurajski Kryształ,

- sprzątanie pokoju i wykonywanie niezbędnych napraw urządzeń podczas nieobecności Gościa, a w jego obecności tylko wówczas, gdy wyrazi takie życzenie.

- śniadanie w formie bufetu szwedzkiego. Śniadania wydawane są od poniedziałku do niedzieli w godzinach 8:00-11:00. Śniadanie jest podawane wyłącznie gościom hotelowym. Osoby niezameldowane w Hotelu nie mają możliwości spożycia śniadania w Jurajski Krysztal.

4. Dodatkowo na życzenie Gościa, obiekt świadczy nieodpłatnie następujące usługi:

- udzielanie informacji związanych z pobytem i podróżą,
- budzenie o wyznaczonej godzinie,
- przechowanie bagażu Gościa,
- zamawianie taksówki,
- wypożyczanie leżaków, parawanów oraz ręczników kąpielowych w sezonie letnim

§6 ODPOWIEDZIALNOŚĆ GOŚCI

1. Dzieci poniżej 12. roku życia powinny znajdować się na terenie obiektu pod stałym nadzorem opiekunów prawnych. Opiekunowie prawni ponoszą odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody powstałe w wyniku działania dzieci.

2. Gość obiektu ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia wyposażenia i urządzeń technicznych, powstałe z jego winy lub z winy odwiedzających go osób. Obiekt zastrzega sobie możliwość obciążenia Gościa za wyrządzone szkody.

3. W przypadku naruszenia postanowień Regulaminu, obiekt może odmówić świadczenia usług osobie, która je narusza. Osoba taka jest zobowiązana do niezwłocznego zastosowania się do żądań, uregulowania należności za dotychczasowe świadczenia, do zapłaty za ewentualne zniszczenia oraz do opuszczenia obiektu.

4. Każdorazowo Gość opuszczający pokój, ze względów bezpieczeństwa, powinien wyłączyć telewizor, zgasić światło, zakręcić krany oraz zamknąć drzwi na klucz.

5. Każdorazowo opuszczając pokój gość powinien pozostawić klucz w recepcji.

§7 ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Obiekt ponosi odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie rzeczy wniesionych przez osoby korzystające z jego usług w zakresie określonym przepisami kodeksu cywilnego.

2. Gość powinien zawiadomić Recepcję o wystąpieniu szkody niezwłocznie po jej stwierdzeniu.

3. Obiekt nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia i utratę samochodu lub innego pojazdu należącego do Gościa, przedmiotów w nim pozostawionych oraz żywych zwierząt, niezależnie od tego, czy pojazdy te zostały zaparkowane na parkingu czy poza terenem obiektu.

§8 ZWROT RZECZY POZOSTAWIONYCH

1. Przedmioty osobistego użytku, pozostawione w pokoju przez wyjeżdżającego Gościa, będą odesłane na wskazany przez Gościa adres na jego koszt.

2. W przypadku nie otrzymania od Gościa dyspozycji odesłania pozostawionych rzeczy, obiekt przechowuje powyższe przedmioty przez okres trzech miesięcy, a po upływie tego okresu przedmioty te przejdą na własność obiektu. Artykuły spożywcze będą przechowywane przez 24 godziny.

§9 CISZA NOCNA

Obowiązuje cisza nocna od godziny 22:00 do godziny 7:00 rano.

§10 REKLAMACJE

1. Goście mają prawo do składania reklamacji w przypadku zauważenia uchybień w jakości świadczonych usług.

2. Wszelkie reklamacje przyjmuje Recepcja.

3. Reklamacja powinna być złożona niezwłocznie po zauważeniu uchybień w standardzie świadczonych usług.

§11 POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. Obiekt nie akceptuje obecności zwierząt.

2. W obiekcie i jego bezpośrednim otoczeniu obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu poza wyznaczonymi miejscami, przeznaczonymi do tego celu.

3. W pokojach nie można przechowywać ładunków niebezpiecznych – broni i amunicji, materiałów łatwopalnych, wybuchowych i iluminacyjnych.

4. Gość wyraża zgodę na przechowywanie i przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami) przez Jurajski Krysztal dla potrzeb niezbędnych do realizacji pobytu Gościa w Hotelu, korzystania przez Gościa z pozostałych usług świadczonych przez Hotel. Gość ma prawo wglądu do swoich danych osobowych oraz ich korygowania.

5. Zakazuje się prowadzenia na terenie obiektu akwizycji i sprzedaży obnośnej.
6. Gościom nie wolno dokonywać jakichkolwiek zmian w pokojach i ich wyposażeniu, poza nieznacznym przestawianiem mebli i wyposażenia, nienaruszającym ich funkcjonalność i bezpieczeństwo korzystania.
7. Ze względu na bezpieczeństwo przeciwpożarowe zabronione jest używanie w pokojach grzałek, żelazek elektrycznych i innych podobnych urządzeń niestanowiących wyposażenia pokoju jak i również palenia papierosów w obiekcie jedynie w wyznaczonych miejscach.
8. Obiekt może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył Regulamin wyrządzając szkodę w mieniu hotelowym czy też Gości lub szkodę innym osobom, albo też w inny sposób zakłócił spokojny pobyt Gości lub funkcjonowanie obiektu. Osoba taka zobowiązana jest do niezwłocznego zastosowania się do żądań personelu, w szczególności zapłaty za poczynione uszkodzenia i zniszczenia oraz opuszczenia terenu obiektu.